



TECHNIDATA RECRUTE

UN(E) ALTERNANT ASSISTANT RH H/F

Contrat d'apprentissage - Basé à Montbonnot Saint Martin (38) - Télétravail régulier possible

QUI SOMMES NOUS ?

Filiale du groupe TSS CSI, leader dans l'édition logiciel vertical en Europe et dans le monde avec un CA annuel de plus de 2 milliards €, TECHNIDATA est un éditeur de logiciels dans les solutions informatiques pour le diagnostic in vitro. Son système qualité est certifié ISO 9001, 13485 et 27001.

Forts de 30 ans d'expérience et de savoir-faire dans la gestion des laboratoires, nous assurons la conception, la distribution, l'installation et la maintenance de nos solutions pour plus de 650 clients dans le monde, dont 250 en France.

Nos 150 collaborateurs répartis sur nos 6 filiales en Europe, Amérique et Asie travaillent ensemble autour de valeurs d'entreprise communes qui prônent **la qualité, le respect et la passion du métier.**

Nous entreprenons actuellement un projet de transformation dont le développement de nos salariés et la satisfaction de nos clients sont au centre de nos préoccupations et de notre dynamique de croissance.

Afin d'accompagner notre développement en France et à l'international, nous recrutons **un(e) ALTERNANT ASSISTANT RH H/F**

A QUOI RESSEMBLERA VOTRE QUOTIDIEN ?

Intégré(e) au sein du service Ressources Humaines composé de 2 personnes, vos missions principales seront les suivantes :

- Recrutement et intégration :
 - Diffuser les offres d'emploi, enregistrer les candidatures, répondre aux candidats et participer aux pré-qualifications téléphoniques ;
 - Participer au processus d'intégration des nouveaux embauchés ;
 - Participer au développement de la marque employeur de l'entreprise ;
 - Gérer les check-lists d'arrivée et de départ des collaborateurs.
- Formation :
 - Recenser les besoins en formations ;
 - Organiser les sessions de formation (inscriptions, convocations, réservation de salles, ...) ;
 - Assurer le suivi des formations et de leur efficacité à chaud.
- Gestion des compétences :
 - Aider à la préparation des campagnes d'évaluation ;
 - Participer à la création et à la mise à jour des fiches de poste.

Merci d'envoyer votre candidature à recrutement@technidata-web.com

Pour plus d'informations concernant notre entreprise, [visitez notre site www.technidata-web.com](http://www.technidata-web.com)

- Administration du personnel :
 - Participer à la rédaction des contrats de travail et des avenants ;
 - Contrôler les règles d'application des prises de congés, effectuer des relances et assurer un reporting régulier ;
 - Assurer le suivi des visites médicales ;
 - Rédiger des courriers divers et attestations ;
 - Mettre à jour des indicateurs RH, l'intranet RH et le livret d'accueil.

QUI ETES VOUS ?

- De formation Bac +2 en gestion avec une spécialité Ressources Humaines, vous préparez pour la rentrée 2024/2025 un diplôme visant à obtenir un Bac +3 de type licence professionnelle ;
- Vous possédez une excellente connaissance du Pack Office (Word, Excel et PowerPoint) ;
- Des qualités relationnelles et rédactionnelles sont indispensables ainsi que de la rigueur, de la réactivité et le sens du service. Votre envie d'apprendre et votre énergie vous aideront à mener à bien les missions confiées ;
- Afin d'assurer des échanges réguliers avec l'ensemble de nos filiales, un niveau d'anglais professionnel serait un plus.

QUELS SERONT VOS FUTURS AVANTAGES ?



Une rémunération selon le barème en vigueur **du contrat d'apprentissage**



La possibilité de télétravailler **2 jours par semaine**



La carte ticket restaurant créditée de **8.50 euros** par jour travaillé



Bénéficiez de **RTT**



Un parcours d'intégration sur mesure avec des formations adaptées à votre futur poste



Recommandez-nous des CV et bénéficiez d'une prime. Chez nous, 1 recrutement sur 4 est conclu grâce à la **Cooptation**



Une entreprise **handi-accueillante**. Toutes nos offres sont accessibles aux personnes en situation de handicap



Profitez **d'une salle de repos, de fruits frais et de boissons chaudes** en libre-service

En intégrant TECHNIDATA, vous évoluerez dans un Groupe international à taille humaine, tout en profitant d'un cadre de travail agréable entre ville et montagne, au cœur des massifs grenoblois. Sans plus attendre, postulez et rejoignez l'aventure TECHNIDATA !